

ЗВІТ
про виконання Антикорупційної програми ДП «АМПУ»¹
за 3 квартал 2024 року

№ п/п	Найменування заходу	Строки початку заходу	Термін закінчення заходу	Індикатор виконання заходу	Стан виконання заходу
1	Виявлення, оцінка корупційних ризиків та управління ними, зокрема, шляхом: діяльність постійно діючої Комісії з оцінки корупційних ризиків та моніторингу виконання антикорупційної програми ДП ² ; функціонування на вебсайті форм листів ³ опитування (у т.ч. анонімного) персоналу ДП «АМПУ» та зовнішніх зацікавлених сторін з питань антикорупційної політики підприємства та корупційних ризиків	01.01.2024	31.12.2024	Документи, необхідні для забезпечення роботи Комісії та відповідні звіти, складені своєчасно та у повному обсязі	Забезпечена реалізацію заходів.
2	Ведення реєстрів з питань антикорупційної діяльності у ДП, згідно вимог Антикорупційної програми (далі - Програма) та затвердженого порядку ⁴	01.01.2024	31.12.2024	Забезпечено ведення відповідних реєстрів, які знаходиться у актуальному стані	Забезпечена реалізація заходу
3	Удосконалення та практична реалізація антикорупційних процедур ⁵ ДП «АМПУ»	01.01.2024	31.12.2024	Забезпечена своєчасна	Забезпечена реалізація заходу з урахуванням змін законодавства та

¹ https://www.uspa.gov.ua/wp-content/uploads/2023/01/antikorupe_programa_uspa_2023_1.pdf

² https://www.uspa.gov.ua/wp-content/uploads/2024/06/aktualiz_versiya_polozhennya-pro-komisiyu-ukr.pdf

³ https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe5kbDYyzZ8f8YZ2DkK7hE2l_8INqfSV0giItjQxFD68KzBOQ/viewform?pli=1

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSciOAVuSDCegbjZRfzDAkWSzzZ5lkVjiQjUDgQRzO7NlzAcRA/viewform>

⁴ <https://www.uspa.gov.ua/wp-content/uploads/2023/04/poryadok-vedennya-reyestriv-z-pytan-antikorupcijnoyi-diyalnosti.pdf>

⁵ <https://www.uspa.gov.ua/wp-content/uploads/2024/05/osnovni-antikorupcijni-polityky-ampu-16052024.pdf>

			актуалізація, розробка та подання на погодження і затвердження проєктів антикорупційних наказів і процедур	у штатному розписі апарату управління ДП	
4	<p>Просвітницькі заходи, шляхом: навчання працівників підрозділу Уповноваженого та посадових осіб підприємства, зокрема, шляхом самостійного прийняття участі у безкоштовних онлайн семінарах, курсах тощо; антикорупційного інструктажу при працевлаштуванні та звільненні посадових осіб</p>	01.01.2024	31.12.2024	<p>Навчальний захід проведено згідно із затвердженим планом. Працівники, які взяли участь у навчанні, обліковані</p> <p>100% працівників, які звернулися, отримали відповідну консультацію</p> <p>Всі відомості надані своєчасно</p>	<p>Забезпечена реалізація заходів з урахуванням змін законодавства. Надана допомога посадовим особам (при зверненні) у заповненні декларацій, вирішенні питання про наявність/відсутність конфлікту інтересів тощо.</p> <p>Забезпечено своєчасне висвітлення питань щодо запобігання корупції та антикорупційних заходів</p>
	надання індивідуальних роз'яснень, консультацій працівників підприємства з питань дотримання Закону України «Про запобігання корупції» (далі - Закон) і Програми				
	розміщення на вебсайті ⁶ , корпоративному порталі ⁷ публікацій про зміни антикорупційного законодавства України, розпорядчих документів ДП, роз'яснень й методичних рекомендацій НАЗК				

⁶ <https://www.uspa.gov.ua/antikor>

⁷ <https://corp.uspa.gov.ua/documets/NormativeDocuments/Forms/AllItems.aspx?RootFolder=%2Fdocumets%2FNormativeDocuments%2F%D0%91%D0%B0%D0%B7%D0%B0%20%D0%B0%D0%BD%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D1%80%D1%83%D0%BF%D1%86%D1%96%D0%B9%D0%BD%D0%B8%D1%85%20%D0%B7%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%8C&FolderCTID=0x012000E05EC473F0E86842A5BF94EDA3376D07&View=%7BF4506B3A%2D2773%2D4F1C%2DB2F9%2D2F43A57DCB9F%7D>

та звітів Уповноваженого з питань антикорупційного комплаєнсу				
<p>5 Превентивні заходи щодо порушень Закону, Програми й законодавства про публічні закупівлі: Виявлення, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у посадових осіб та працівників підприємства.</p> <p>Перевірка дотриманням вимог ст. 45 Закону та своєчасне інформування НАЗК про випадки неподання чи несвоєчасного подання декларацій суб'єктами декларування, які працюють (працювали) у ДП (ч. 1 ст. 51-2 Закону)</p>	01.01.2024	31.12.2024	<p>100% рішень про врегулювання конфлікту інтересів підготовлено своєчасно</p> <p>100 % фактів подання декларацій перевірено. Всі відомості надані своєчасно.</p> <p>100 % ділових партнерів та проєктів перевірено й завізовано.</p>	<p>Забезпечена реалізація заходів з урахуванням змін законодавства та у штатному розписі апарату управління ДП. Надана допомога (при зверненні) посадовим особам у заповненні декларацій, вирішенні питання про наявність або відсутність конфлікту інтересів тощо.</p> <p>До НАЗК направлені повідомлення щодо всіх виявлених фактів порушень вимог фінансового контролю.</p> <p>ВЗВК інформує ініціатора/ автора проєкту й керівництво про виявлені корупційні ризики й корупціогенні фактори та надає зауваження, пропозиції, рекомендації, роз'яснення, а остаточне рішення про подальшу реалізацію / підписання проєкту приймають їх ініціатори й відповідні керівники апарату управління та філій ДП «АМПУ» (у тому числі щодо управління корупційними ризиками).</p>
<p>Проведення антикорупційних перевірок ділових партнерів та проєктів внутрішніх офіційних документів ДП (з основної діяльності, адміністративно-господарських і кадрових питань, процедур закупівель товарів, робіт, послуг), згідно затверджених процедур⁸</p>				

⁸ <https://www.uspa.gov.ua/wp-content/uploads/2023/04/polozhennya-pro-antykorpucziynu-perevirku-partneriv-ta-dokumentiv.pdf>

6	Моніторинг виконання Антикорупційної програми, підготовка відповідних звітів та доведення їх до відома керівника ДП «АМПУ» та уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України	01.01.2024	31.12.2024	Своєчасно й у повному обсязі здійснений моніторинг, складені відповідні звіти Уповноваженого. Звітність та всі відомості надані своєчасно.	Забезпечене реалізація заходів. На постійній основі здійснюється моніторинг, оцінка і відповідне звітування. Здійснено інформування ⁹ громадськості про проведені антикорупційні заходи.
---	--	------------	------------	--	--

⁹ <https://www.uspa.gov.ua/wp-content/uploads/2024/05/zvit-upovnovazhenogo-ampu-za-1kvart2024-na-sajt.pdf>
<https://www.uspa.gov.ua/wp-content/uploads/2024/02/zvit-upovnovazhenogo-ampu-za-2023-rik.pdf>
<https://www.uspa.gov.ua/wp-content/uploads/2024/08/zvit-upovnovazhenogo-za-1pivrichchya-2024.pdf>

ЗВІТ
про виконання Плану¹⁰ роботи підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції
апарату управління ДП «АМПУ» за 3 квартал 2024 року

№ п/п	Найменування завдання	Заходи щодо реалізації завдання	Індикатор виконання заходу	Стан виконання заходу
1	Прозорість і відкритість у антикорупційній діяльності ДП «АМПУ»	Розміщення на вебсайті, корпоративному порталі ДП публікацій про зміни антикорупційного законодавства України, розпорядчих документів ДП, роз'яснень й методичних рекомендацій НАЗК та звітів Уповноваженого з питань антикорупційного комплаєнсу	Інформацію подано своєчасно та в повному обсязі. Забезпечено своєчасне висвітлення питань щодо запобігання корупції. Здійснено інформування громадськості про результати проведених заходів антикорупційного спрямування	Забезпечене виконання завдання та реалізацію заходу
2	Виявлення, оцінка та управління корупційними ризиками	Функціонування на вебсайті форм листів ¹¹ опитування (у т.ч. анонімного) персоналу ДП «АМПУ» та зовнішніх зацікавлених сторін з питань антикорупційної політики підприємства та корупційних ризиків	Забезпечена технічна можливість проходження опитування на вебсайті	Забезпечене виконання завдання та вжиття запланованих заходів
3	Облік інформації про можливі факти корупції	Ведення реєстрів з питань антикорупційної діяльності у ДП, згідно вимог Антикорупційної програми (далі - Програма) та затвердженого порядку	Забезпечено ведення відповідних реєстрів, які знаходяться в актуальному стані	Забезпечене виконання завдання

¹⁰ 17.01.2024 затверджений керівником підприємства (див. за посиланням <https://www.uspa.gov.ua/wp-content/uploads/2024/02/plan-roboty-na-2024-rik.pdf>)

¹¹ https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe5kbDYyzZ8f8YZ2DkK7hE2l_8INqfSVOgiItjQxFD68KzBOQ/viewform?pli=1
<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSciOAVuSDCegbjZRfzDAkWSzzZ5IkVjiQjUDgQRzO7NlzAcRA/viewform>

4	Удосконалення та практична реалізація антикорупційних процедур ¹² ДП «АМПУ»	Актуалізація чинних антикорупційних наказів і процедур ¹³ , з урахуванням організаційно - штатних змін у апараті управління ДП	Забезпечена своєчасна актуалізація, розробка та подання на погодження і затвердження проєктів чинних антикорупційних наказів і процедур.	Забезпечене виконання завдання та реалізацію заходу
5	Системна навчальна активність з питань запобігання корупції	<p data-bbox="501 424 1326 584">Забезпечення навчань працівників підрозділу Уповноваженого, зокрема, шляхом самостійного прийняття участі у безкоштовних онлайн семінарах, курсах тощо</p> <p data-bbox="501 632 1326 791">Надання індивідуальних роз'яснень, консультацій працівників підприємства з питань дотримання Закону України «Про запобігання корупції» (далі - Закон) і Програми</p>	<p data-bbox="1348 424 1872 584">Навчальний захід проведено згідно із затвердженим планом. Працівники, які взяли участь у навчанні, обліковані.</p> <p data-bbox="1348 632 1872 743">100% працівників, які звернулися, отримали відповідну консультацію/допомогу.</p>	Забезпечене виконання завдання та вжиття запланованих заходів. Надана допомога (при зверненні) посадовим особам у заповненні декларацій, вирішенні питання про наявність/відсутність конфлікту інтересів тощо.
6	Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів	Виявлення, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у посадових осіб ДП, на яких поширюється дія Закону та працівників підприємства, на яких поширюється Програма	100% рішень про врегулювання конфлікту інтересів підготовлено своєчасно	Забезпечене виконання

¹² <https://www.uspa.gov.ua/wp-content/uploads/2024/05/osnovni-antikorupczijni-polityky-ampu-16052024.pdf>

¹³ <https://www.uspa.gov.ua/wp-content/uploads/2024/05/osnovni-antikorupczijni-polityky-ampu-16052024.pdf>

7	<p>Превенція порушень Закону, Програми й законодавства про публічні закупівлі</p>	<p>Антикорупційні перевірки ділових партнерів та проєктів внутрішніх офіційних документів ДП (з основної діяльності, адміністративно-господарських і кадрових питань, процедур закупівель товарів, робіт, послуг), згідно затверджених процедур</p> <p>Перевірки на пов'язаність й конфлікт інтересів учасників торгів, за запитамі уповноважених осіб із закупівель у апараті управління і філіях</p>	<p>100 % ділових партнерів та проєктів перевірено й завізовано</p> <p>100 % запитів уповноважених осіб із закупівель у апараті управління і філіях опрацьовані, своєчасно ініціаторам надані відповідні листи-відповіді</p>	<p>Забезпечене виконання завдання та реалізацію запланованих заходів</p>
8	<p>Моніторинг й оцінка виконання антикорупційної програми</p>	<p>Моніторинг виконання Антикорупційної програми, підготовка відповідних звітів</p> <p>Моніторинг законодавства України, доступних методичних рекомендацій, наукових публікацій, судової практики з антикорупційних питань з метою забезпечення своєчасного перегляду розпорядчих документів ДП «АМПУ», приведення їх у відповідність шляхом внесення змін, визнання такими, що втратили чинність або скасування</p>	<p>Своєчасно й у повному обсязі здійснений моніторинг, складені відповідні звіти Уповноваженого. Звітність та всі відомості надані своєчасно.</p> <p>Забезпечено своєчасне інформування¹⁴ громадськості про вжиті заходи антикорупційного спрямування.</p>	<p>Забезпечене виконання завдання та реалізація заходів.</p>

¹⁴ <https://www.uspa.gov.ua/wp-content/uploads/2024/02/zvit-upovnovazhenogo-ampu-za-2023-rik.pdf>
<https://www.uspa.gov.ua/wp-content/uploads/2024/05/zvit-upovnovazhenogo-ampu-za-1kvart2024-na-sajt.pdf>
<https://www.uspa.gov.ua/wp-content/uploads/2024/08/zvit-upovnovazhenogo-za-1pivrichchya-2024.pdf>